**ДОГОВОР № КД-\_\_\_\_\_\_\_**

**оказания курьерских услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Бишкек |  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |

**Общество с ограниченной ответственностью «Maximum Logistic Company»**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице директора Атавалиева Ф.З., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(-ый) в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор, размещенный на сайте Исполнителя www.maximum.kg, и, в силу положений статей 398 Гражданского кодекса Кыргызской Республики, являющийся публичной офертой, а также на основании положений главы 31 Гражданского кодекса Кыргызской Республики, о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. По условиям настоящего договора Исполнитель обязуется по заданию Клиента оказать услуги по приему, обработке, пересылке и доставке Отправлений (письменная корреспонденция, посылки, а также иные вложения документарного и не документарного характера), а Клиент обязуется принять оказанные услуги и оплатить.

1.2. Отправление оформляется путем заполнения и подписания Клиентом грузовой накладной, предоставляемой Исполнителем.

1.3. Моментом начала оказания услуги является процедура принятия у Клиента Отправления и оформления грузовой накладной. Прием и оформления Отправления осуществляется в порядке, указанном в Регламенте оказания курьерских услуг.

1.4. Порядок оказания Исполнителем Клиенту услуг установлен в Регламенте оказания курьерских услуг, который является неотъемлемой частью Договора.

С Регламентом оказания курьерских услуг Клиент ознакомлен, согласен. Изменения в Регламент оказания курьерских услуг (далее по тексту «Регламент») публикуются на сайте Исполнителя www.maximum.kg.

1.5. Клиент вправе воспользоваться дополнительными услугами, оказываемыми Исполнителем, указанными на сайте Исполнителя www.maximum.kg. Исполнитель вправе вводить и предлагать Клиенту новый, дополнительный спектр услуг и/или отменять ранее действовавшие услуги без подписания соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

1.6. Отправления принимаются Исполнителем в упакованном виде. Прием/доставка Отправлений осуществляется Исполнителем по количеству мест, без пересчета внутреннего содержимого. Упаковка Отправлений должна соответствовать характеру вложения. Курьер/иной представитель Исполнителя, не имеющий соответствующей доверенности, на представление интересов Исполнителя, не имеет права расписываться во внутренних документах Отправителя/Получателя. При передаче Отправления с описью вложения, а также при возникновении предположения о наличии в Отправлении запрещенных к пересылке предметов или веществ, и/или при международной доставке Клиент должен предъявить Отправление Исполнителю в незапечатанной упаковке. В этом случае при предъявлении Отправления в незапечатанной упаковке Исполнитель обязан установить соответствие вложения его описанию и требованиям Исполнителя. Клиент принимает во внимание то обстоятельство, что Исполнитель не несет ответственности за возможное несоответствие вложений в Отправление, не проверяет комплектность и работоспособность вложения, не оказывает консультаций по его потребительским свойствам (ни Клиенту, ни Получателю), его сборку не производит.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Принимать от Клиента Отправления на основании надлежащим образом заполненной грузовой накладной.

2.1.2. Самостоятельно определять вид транспорта, маршрут и способ доставки Отправления, перевозчиков в зависимости от вида Отправления, Получателя и его адреса, если иное не предусмотрено при приемке Отправления.

2.1.3. Самостоятельно осуществлять оформление транспортной документации в процессе доставки/перевозки, по мере необходимости.

2.1.4. При наличии запроса, адресованного Клиентом Исполнителю посредством телефонной, электронной либо факсимильной связи, информировать Клиента о состоянии доставки Отправления.

Исполнитель предоставляет возможность проставления отметок Получателем о вручении Отправителя - подписью Получателя на бумажной грузовой накладной Исполнителя.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Изменять тарифы, в том числе и на дополнительные услуги, сроки доставки, порядок и сроки оплаты, с предварительным уведомлением о внесении соответствующих изменений не менее, чем за 10-ть рабочих дней. Уведомление осуществляется посредством направления на электронный адрес Клиента и/или публикации на сайте Исполнителя www.maximum.kg.

2.2.2. Потребовать от Клиента предварительной оплаты за оказываемые услуги, в том числе при наличии перед Исполнителем задолженности по оплате оказанных услуг.

2.2.3. Проверить правильность объемного и физического веса Отправления, заявленного Клиентом, на специальном оборудовании в своем офисе. В случае расхождения данных, за основу определения стоимости услуги доставки берется наибольший объемный или физический вес Отправления, установленный Исполнителем. В данном случае Клиент оплачивает услугу доставки Отправления, исходя из стоимости, рассчитанной Исполнителем.

2.2.4. Приостановить прием / доставку Отправления до выяснения причин, препятствующих надлежащему оказанию Исполнителем услуги, в том числе по причине несоответствия объемного или физического веса Отправления, заявленных Клиентом с установленными с помощью измерительных приборов Исполнителя, до выяснения соответствующих обстоятельств. В случае, если Отправление состоит из нескольких мест, расчет по каждому из мест производиться отдельно, исходя из большего показателя объемного или физического веса.

2.2.5. При оказании услуг по настоящему Договору, Исполнитель вправе действовать как самостоятельно (оказывать услуги лично), так и с помощью привлеченных лиц, оставаясь при этом ответственным перед Клиентом.

2.3. Клиент обязан:

2.3.1. Обеспечить упаковку Отправления, соответствующую содержимому; правильно и разборчиво заполнять и подписывать грузовую накладную, предоставлять достоверную информацию о содержимом Отправления, необходимые сопроводительные документы, а также не передавать для доставки Отправления, запрещенные законом, или для доставки которых требуется специальное разрешение.

2.3.2. В порядке, предусмотренном Договором, оплатить оказываемые Исполнителем услуги.

2.3.3. Оплатить Отправление, доставленное на условиях оплаты Получателем, если последний отказывается оплатить доставку данного Отправления.

2.3.4. Надлежащим образом соблюдать и выполнять условия, установленные Регламентом оказания курьерских услуг.

2.3.5. В момент заключения Договора предоставить Исполнителю адрес электронной почты, по которому будет осуществляться электронная переписка (включая доставку актов/счетов, актов сверки взаиморасчетов, уведомлений о внесении изменений в Тарифы и Регламент оказания курьерских услуг и т.д.); в кратчайшие сроки посредством электронной / факсимильной связи либо письменно извещать Исполнителя о смене адреса электронной почты.

2.3.6. Информировать Исполнителя посредством телефонной, электронной либо факсимильной связи об отказе от услуги не менее чем за один час до планируемого времени приема / доставки Отправления.

2.3.7. Надлежащим образом соблюдать и выполнять условия, установленные Регламентом оказания курьерских услуг. Самостоятельно отслеживать изменения и дополнения тарифов, Регламента, размещенных на сайте www.maximum.kg.

2.4. Клиент вправе:

2.4.1. Самостоятельно или с привлечением Исполнителя за свой счет осуществлять страхование Отправления, объявленная ценность которого установлена Клиентом.

2.4.2. Проверять ход и качество оказания услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

**3. Порядок приема-передачи оказанных услуг**

3.1. Приемка оказанных услуг оформляется актом об оказанных услугах, одновременно являющимся счетом, подписанным сторонами в следующем порядке.

Исполнитель передает Клиенту два экземпляра акта/счета. Клиент в течение 5-ти рабочих дней с момента получения актов обязан подписать данные акты и вернуть один экземпляр подписанного акта Исполнителю не позднее дня их подписания.

Акты/счета в электронном виде выставляются в течение 3-х рабочих дней после окончания отчетного периода (в зависимости от условий оплаты, установленных п.4.2. Договора).

Акт/счет выставляется на все Отправления, принятые Исполнителем в отчетном периоде. В случае отказа Получателя от приема Отправления, услуга считается оказанной Исполнителем.

3.2. В случае возникновения у Клиента мотивированных претензий относительно соответствия оказанных услуг условиям Договора, Клиент обязан изложить данные претензии Исполнителю в письменной форме и вручить их Исполнителю не позднее 5-ти рабочих дней с момента получения соответствующего акта.

После устранения обстоятельств, указанных в мотивированной претензии, стороны подписывают акт об оказанных услугах.

3.3. В случае, если Клиент отказывается или уклоняется от подписания акта в течение 5-ти рабочих дней с момента получения, и, при этом не предъявляет мотивированных претензий Исполнителю, последний делает в акте отметку об отказе Клиента от подписания акта. При таких обстоятельствах считается, что Исполнитель надлежащим образом исполнил обязанности по Договору, в том числе оказал услуги в соответствии с условиями Договора.

**4. Порядок расчетов**

4.1. Расчет стоимости и оплата услуг производится исходя из физического и объемного веса Отправления по тарифам Исполнителя, указанным на сайте www.maximum.kg.

4.2. Клиенту устанавливаются Стандартные условия оплаты. Стандартные условия — условия оплаты согласно п. 4.3. Договора.

4.3. Клиент оплачивает услуги Исполнителя в течение 3-х банковских дней с момента оказания услуги (п.1.3. настоящего Договора), либо с момента выставления акта/счёта посредством электронной/факсимильной связи путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Договоре, либо путем передачи наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

4.4. В платежном поручении Клиент указывает основание платежа со ссылкой на Договор (№, дата).

4.5. Клиент считается исполнившим свои обязательства по оплате оказываемых Исполнителем услуг с момента поступления денежных средств на расчетный счет либо в кассу Исполнителя.

4.6. Исполнитель оставляет за собой право учитывать поступающие платежи для оплаты актов об оказанных услугах/счетов, начиная с более ранней даты выставления, независимо от назначения платежа, указанного в платежном документе.

4.7. Исполнителем может предоставляться Клиенту скидка на оказываемые в рамках Договора услуги.

Размер предоставляемой скидки может быть изменен Исполнителем в одностороннем порядке.

Скидка предоставляется Клиенту при условии отсутствия просроченной задолженности.

4.8. При условии оплаты услуг, оказываемых в рамках договора Исполнителем, посредством электронных специализированных интернет-систем/банковской картой, - денежные средства могут быть возмещены только на счет держателя банковской карты.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Виновная сторона за неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, несет ответственность, предусмотренную положениями действующего законодательства Кыргызской Республики.

5.2. Клиент несет ответственность за не исполнение своих обязательств по оплате стоимости услуг, оказываемых Исполнителем, в том числе доставленного на условиях оплаты Получателем, если последний по каким-либо причинам отказывается оплатить доставку Отправления. При неуплате стоимости услуг в течение срока, установленного 4 разделом Договора, Исполнитель вправе потребовать от Клиента уплатить пени в размере 0,2 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

Кроме того, в случае нарушения сроков оплаты более чем на 10-ть календарных дней, Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг, предусмотренных Договором. При этом Исполнитель вправе удерживать Отправление Клиента до полного погашения имеющейся задолженности.

5.3. Клиент несет ответственность за ложный вызов уполномоченного сотрудника Исполнителя в размере стоимости услуг приема / доставки конкретного Отправления (в т.ч. по причине, установленной в п.п.2.3.3. Договора).

5.4. Ответственность Исполнителя устанавливается на условиях ограниченной ответственности, в соответствии с положениями ст. 365 Гражданского кодекса Кыргызской Республики и положениями статьи 14 (в части причиненного реального ущерба) Гражданского кодекса Кыргызской Республики. Размер ответственности исполнителя указан в Регламенте оказания курьерских услуг.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности по обязательствам, принятым на себя по Договору, если невыполнение явилось следствием действия непредвиденных обстоятельств (в т.ч. форс-мажора).

**6. Прочие условия**

6.1. Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует в течение одного календарного года. В случае, если ни одна из сторон Договора не заявит о своем намерении о прекращении отношений по Договору за 30 календарных дней до истечения срока его действия, Договор считается пролонгированным на тех же условиях на тот же срок.

6.2. Одна из сторон вправе отказаться от исполнения Договора письменно уведомив об этом другую сторону не позднее, чем за 30 календарных дней до даты расторжения.

6.3. Факсимильные копии документов, при условии их подписания уполномоченными лицами (с обязательным последующим обменом подлинниками документов в течение 30-ти календарных дней), переписка по электронной почте, имеют юридическую силу и могут служить основанием для исполнения обязательств.

6.4. Клиент не возражает против доставки Отправлений сотруднику или ответственному лицу Получателя по адресу, указанному Клиентом в накладной.

6.5. Во всем ином, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются положениями действующего законодательства Кыргызской Республики и Регламентом оказания курьерских услуг.

6.6. При подписании Договора стороны подтверждают, что наделены для этого надлежащими полномочиями.

6.7. Стороны имеют право уступить свои права и обязанности по Договору, третьему лицу, предупредив об этом другую сторону письменным уведомлением (с указанием наименования, банковских реквизитов и местонахождения третьего лица) за 10-ть рабочих дней до совершения соответствующей сделки.

6.8. При смене адреса, реквизитов, соответствующая сторона письменно уведомляет другую сторону в течение 10-ти рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений.

6.9. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**7. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****ОсОО «Maximum Logistic Company»** Юридический адрес: 720019, г. Бишкек, ул. Маяковского 87В, Кыргызская РеспубликаПочтовый адрес: 720065, г. Бишкек, ул. Гражданская 53, оф. 4, Кыргызская Республика ИНН 02111200710349 ОКПО 24558617 р/с 1091820149470186Бишкекский центральный филиал ОАО «Оптима Банк» БИК 109018Тел/факс: 996 (312) 688402Директор ОсОО «Maximum Logistic Company» Атавалиев Ф.З. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. | **Клиент:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. |